

BOSNA I HERCEGOVINA/БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА  
REPUBLIKA SRPSKA/РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ОПШТИНА SREBRENICA/ОПШТИНА СРЕБРЕНИЦА  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ/НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Одјелjenje за финансије  
Одјелjenje за финансије  
Adresa: Srebreničkog odreda bb,  
Адреса: Сребреничког одреда бб,  
Tel/Тел: 056/445-503, 445-513  
Faks/Факс: 056/445-232  
E-mail: [finansije@srebrenica-opstina.org](mailto:finansije@srebrenica-opstina.org)  
Web: [www.srebrenica-opstina.org](http://www.srebrenica-opstina.org)



BOSNIA AND HERZEGOVINA  
REPUBLIC OF SRPSKA  
MUNICIPALITY OF SREBRENICA  
MAYOR OF MUNICIPALITY  
Department of finance  
Address: Srebrenickog odreda bb,  
Tel: 056/445-503, 445-513  
Fax: 056/445-232  
Email: [finansije@srebrenica-opstina.org](mailto:finansije@srebrenica-opstina.org)  
Web: [www.srebrenica-opstina.org](http://www.srebrenica-opstina.org)

Број: /25

Датум, 28.08. 2025. године

## СВИМ КОРИСНИЦИМА БУЏЕТА ОПШТИНЕ СРЕБРЕНИЦА

### П р е д м е т: Упутство за припрему буџета Општине Сребреница за 2026. годину

У складу са чланом 29. Закона о буџетском систему Републике српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16) достављамо Вам Упутство за припрему буџета Општине Сребреница за 2026. годину.

У циљу израде Нацрта буџета Општине Сребреница сви буџетски корисници (потрошачке јединице) су дужни да, примјеном члана 30, а у складу са чланом 25. поменутог Закона, сачине свој буџетски захтјев (приједлог финансијског плана) за наредну годину и доставе га Одјељењу за финансије.

Крајњи рок за достављање буџетских захтјева је 15.09.2025. године. У случају непоштовања рокова из буџетског календара, предвиђене су санкције по члану 64. поменутог Закона.

Буџетски захтјев корисника, који послује као самостални правни субјект, у складу са посебним прописом (Законом о јавним предузећима, Законом о систему јавних служби и др), треба претходно да буде одобрен од стране надлежног органа (Управног одбора и сл), у складу са његовим Статутом.

Буџетски корисници су дужни придржавати се утврђене висине буџетског оквира (у финансијским плановима за 2026.годину, односно буџетски оквир за 2026.годину треба да остане на приближно истом нивоу у односу на план за 2025.годину, или са увећањем до 5%

Напомена: Будући да се Одјељење за финансије мора придржавати оквира датог у ДОБ-а, којим се утврђује оквир и пројекција прихода као и расхода потребно је да и корисници поступе у складу са наведеним оквиром и датим препорукама.

Такође, Законом о фискалној одговорности уређују се фискална правила, мјере и процедуре на основу којих се успоставља фискални оквир, а све у циљу ограничавања потрошње, јачања одговорности за ефикасно и ефективно коришћење буџетских средстава, те је потребно у складу са истим се понашати.

Овјерени буџетски захтјеви се достављају Одјељењу за финансије.

Упутство са прилозима можете преузети са Web странице: [www.srebrenica.gov.ba](http://www.srebrenica.gov.ba)

За све додатне информације можете се обратити на телефон 056/445-513 (Миланка Трипић).

С поштовањем,

НАЧЕЛНИК ОДЈЕЉЕЊА ЗА ФИНАНСИЈЕ: Миланка Трипић

П р и л о г: Упутство за припрему буџета Општине Сребреница за 2026. г.

**У П У Т С Т В О**  
ЗА ПРИПРЕМУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ СРЕБРЕНИЦА ЗА 2026. ГОДИНУ

СРЕБРЕНИЦА, АВГУСТ 2025. г о д и н е

На основу чланова 28 и 29. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 121/12 , 52/14,103/15 и 15/16 ), Одјељење за финансије даје буџетским корисницима Општине Сребреница

## У П У Т С Т В О

### ЗА ПРИПРЕМУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ СРЕБРЕНИЦА ЗА 2026. ГОДИНУ

#### 1. Уводне напомене

Овим Упутством се, у складу са Законом о буџетском систему Републике Српске, буџетским корисницима дају смјернице, оквири и рокови за припрему и израду буџета Општине Сребреница за 2026. годину.

Процјеном буџетских средстава и издатака за наредну фискалну годину треба да се обезбиједи ефикасно и ефективно финансирање приоритетних програма, услуга и активности којима се испуњавају социјалне и економске потребе грађана Општине Сребреница. С обзиром на несклад потреба и средстава неопходно је да се приликом израде буџета за 2026. годину респектују дате смјернице и ограничења, при чему полазну основу за финансијско планирање на годишњем нивоу чине елементи дугорочног плана, утврђени на нивоу Републике Српске и Општине Сребреница.

Поступци и рокови за припрему буџета прописани су Законом о буџетском систему РС.

#### 2. Основне економске претпоставке и смјернице за припрему буџета Општине за наредну фискалну годину

Полазну основу за припрему буџета за 2026. годину чини Документ оквирног буџета Републике Српске за период 2026-2028. година, ког је донијела Влада Републике Српске, одређујући стратешки оквир и горње границе ресурса за припрему годишњег буџета Републике, општина/градова и ванбуџетских фондова. Документ оквирног буџета 2026-2028. (скраћено: ДОБ 2026-2028. је објављен на сајту Владе/Министарства финансија РС.

Закон о фискалној одговорности Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број 94/15 и 62/18) уређује фискална правила, мјере и процедуре на основу којих се успоставља фискални оквир, ограничава јавна потрошња, јача одговорност за ефикасно и ефективно коришћење буџетских средстава, оснива Фискални савјет Републике Српске и јача систем контрола и надзора. Циљ овог закона је да осигура и одржи фискалну одговорност, транспарентност и средњорочну и дугорочну фискалну одрживост Републике Српске. С тим у вези, дефинисана су општа и посебна фискална правила, којим се одређују Правило о дугу и Правило консолидованог буџетског дефицита, односно, праг за дуг и праг за консолидовани буџетски дефицит.

#### 3. Макроекономске процјене и пројекције за период 2026.-2028. година

Међународни монетарни фонд (ММФ) је у свом прољетном Извјештају (World Economic Outlook, update April 2025), анализирао неизвјесности које су задесиле глобалну економију и предвиђа успоравање глобалног економског раста. Према наведеном извјештају, предвиђа се да ће економија Босне и Херцеговине имати реални раст од 2,8% у 2025. години, док ће у 2026. години реални раст износити 3%. пројекције предвђају постепени пад инфлације, која ће у 2026. години износити 2%.

#### 4. Пројекције јавних прихода јединица локалне самоуправе у Републици Српској

Очекивани приходи јединица локалне самоуправе су 1.398,6 милиона КМ у 2026. години, 1.465,7 милиона КМ у 2027. години и 1.537,2 милиона КМ у 2028. години

## Табела 1.Пројекција пореских и непореских прихода у периоду од 2026-2028 године

( локалне заједнице)

Упоредно приказани по структури, приходи општина/градова износе (у мил. КМ):

	Пројекција (у мил. КМ)		
	2026.	2027.	2028.
<b>ПРИХОДИ (I+II+III+IV)</b>	<b>1.398,6</b>	<b>1.465,7</b>	<b>1.537,20</b>
<b>I Порески приходи</b>	<b>879,8</b>	<b>935,0</b>	<b>989,8</b>
1. Приходи од индиректних пореза	683,4	726,7	769,0
2. Приходи од директних пореза	164,4	173,1	182,8
3. Остали порези	32,0	35,2	38,0
<b>II Непорески приходи</b>	<b>391,3</b>	<b>404,2</b>	<b>417,7</b>
<b>III Грантови</b>	<b>16,5</b>	<b>16,5</b>	<b>16,5</b>
<b>IV Трансфери између буџ. јед.</b>	<b>111,0</b>	<b>110,0</b>	<b>113,3</b>

### ПОРЕСКИ И НЕПОРЕСКИ ПРИХОДИ

*Приходи од индиректних пореза* чине око половине прихода ЈЛС. У складу са Законом о буџетском систему Републике Српске из прихода од индиректних пореза, који се у буџет Републике Српске уплаћују са Јединственог рачуна Управе за индиректно опорезивање, директно се врши издвајање дијела за сервисирање спољног дуга Републике Српске, док се преостали дио средстава распоређује између буџета Републике Српске (72%), буџета општина и градова (24%) и ЈП „Путеви Републике Српске“ ( 4% ). Према пројекцији прихода за период 2026-2028. година, процјењује се да ће приходи по овом основу за 2026. годину износити 683,4 милиона КМ, за 2027. годину 726,7 милиона КМ и за 2028. годину 769 милиона КМ.

У оквиру *прихода од директних пореза* код ЈЛС најважнији су приходи од пореза на доходак и приходи од пореза на имовину.

На основу Закона о буџетском систему Републике Српске, буџетима јединица локалне самоуправе припада 25% прихода од пореза на лична примања и пореза на приходе од самосталне дјелатности. Према пројекцији, приход од пореза на доходак који припада буџетима јединица локалне самоуправе износи 120,1 милиона КМ у 2026. години, 127,1 милиона КМ у 2027. години и 135,0 милиона КМ у 2028. години. Наведене пројекције усклађене су са пројекцијом раста плата и запослености у Републици Српској.

*Опорезивање непокретности* у Републици Српској прописано је Законом о порезу на непокретности, а на основу Закона о буџетском систему Републике Српске приход од пореза на непокретности у потпуности припада буџетима јединица локалне самоуправе. Пројекција прихода по основу овог пореза износи 39,5 милиона КМ у 2026. години, 41,0 милиона КМ у 2027. години и 42,5 милиона КМ у 2028. години.

Очекивани укупни износ *непореских прихода* у буџетима јединица локалних самоуправа је 391,3 милиона КМ у 2026. години, 404,2 милиона КМ у 2027. години, односно 417,7 милиона КМ у 2028. години.

#### 4.1. Пројекције јавних прихода за општину Сребреница

Приказ пројекције укупних јавних прихода за Општину Сребреница, према ДОБ РС 2026-2028., дат је у следећој табели:

<i>Врста прихода</i>	<b>Остварење 2024.</b>	<b>План 2025.</b>	<b>Пројекција 2026.</b>
<b>Порески приходи</b>	<b>7.771.953</b>	<b>7.461.400</b>	<b>7.983.698</b>
<b>Непорески приходи</b>	<b>2.082.946</b>	<b>4.605.600</b>	<b>4.790.000</b>
Укупно	9.854.899	12.067.000	12.773.698

## 1. ПОРЕСКИ ПРИХОДИ

Порески приходи пројектују се на нивоу 7.983.698 КМ, што у односу на план за 2025. годину представља раст за око 7,00%

## 2. НЕПОРЕСКИ ПРИХОДИ

Непорески приходи планирани су у износу од 4.790.000 КМ, што је у односу на план за 2025. годину више 4%.

Међу овим приходима највеће учешће имају приходи по основу накнада и такси.

Обавеза је буџетских корисника да анализирају своје властите приходе као и приходе које остварују својим радом како би се евентуално повећала средства по овом основу у наредном периоду што би свакако утицало на висину буџетског оквира.

**На основу свега наведеног, предлаже се да при планирању буџетског оквира потрошње, буџетски корисници планирају средства/издатке у 2026. години на приближно истом нивоу као и за 2025. годину, или са повећањем до 5% у складу са утврђеном класификацијом.**

## 5 Јавна потрошња – расходи и издаци Општина Сребреница

*Расходи по основу коришћења роба и услуга* углавном се односе на расходе по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга, расходе по основу путовања и смјештаја, те расходе за стручне услуге. Према ДОБ 2026-2028, препоручује се да потрошња у оквиру ових расхода за 2026. годину буду на истом нивоу као и у 2025. години, па буџетски корисници треба да изврше анализе своје потрошње и гдје то буде могуће, прерасподјеле ресурсе.

*Расходи финансирања и други финансијски трошкови* представљају расходе по основу камата на хартије од вриједности, зајмове примљених у земљи и иностранству и трошкове сервисирања примљених зајмова. Планирају се у висини обавеза по отплатном плану.

*Субвенције* се дозначавају произвођачима учинака (робе и услуга), а не крајњим потрошачима и имају за циљ да утичу на обим производње, цијену по којој се учинци продају или надокнаду произвођачу по неком другом основу.

*Грантови* представљају бесповратну помоћ која има за циљ да помогне у обављању редовних активности или специфичне групе активности ( пројеката ) примаоца гранта.

*Дознаке на име социјалне заштите* представљају бесповратне дознаке са циљем заштите становништва или циљне групе грађана од одређених социјалних ризика. По овом основу исплаћују се средства за следеће намјене: личне, породичне и цивилне инвалиднине, социјалну заштиту, здравствену заштиту, стипендије и сл. Дознаке на име социјалне заштите се исплаћују из средстава буџета Републике и буџета општина-градава. Према пројекцијама из ДОБ 2026-2028 очекивано је повећање расхода по овом основу за 2026. годину .

*Трансфери* представљају средства која се дозначавају буџетским јединицама истог или другог нивоа власти који имају за циљ да помогну у обављању редовних активности или специфичне групе активности примаоца средстава. У оквиру ове групе расхода планирају се дознаке другим ЈЛС, фондовима и сл. Према пројекцијама из ДОБ 2026-2028 очекивано је повећање расхода по овом основу за 2026. годину .

*Издаци за нефинансијску имовину – капитални издаци* , представљају издатке за набавку грађевинских објеката, опреме, нематеријалне имовине и сл, као и издатке за реконструкцију и инвестиционо одржавање сталних средстава. Према ДОБ 2026-2028, препоручује се смањење потрошње у оквиру ових издатака за 2026. годину.

*Издаци за отплату дугова* односе се на отплате по основу узетих зајмова и планирају се у складу са отплатним плановима.

*Остали издаци* односе се на издатке за ПДВ, издатке по основу обавеза из ранијег периода, издатке по основу трансакција са другим јединицама власти (издаци за боловање које се рефундира и сл.). Обзиром да буџет представља инструмент за остваривање тих циљева, основно одређење локалне власти је да се припреми буџет који је остварив и стабилан, а да се истовремено у структури буџетског документа препознају дефинисани циљеви, политике, програми и услуге.

Ефикасније коришћење расположивих ресурса, као и успјешније одређивање приоритета у трошењу финансијских средстава, основа су буџетске политике Општине. Главни циљ при пројектовању

буџета у 2026. години биће пројекција расхода у оквиру средстава, дајући приоритет компонентама буџета утврђеним Стратегијом развоја Општине Сребреница.

У наредној години потребно је предузети активности које су усмјерене ка повећању пореских и непореских прихода, као и смањењу текућих расхода код свих корисника буџета. С тим у вези, активно ће се проводити мониторинг буџетског процеса са циљем побољшања наплате, као и могућношћу уштеде код текућих расхода.

У циљу обезбјеђења фискалне стабилности буџета Општине, потребно је повећати буџетску дисциплину и одговорност према Закону о фискалној одговорности.

Локална власт је предвиђена да се у наредној години расположива средства усмјере за: развој и унапређење пољопривреде, подстицај развоја предузетништва, туризма, унапређење образовања, подршку пораста породице, финансирање социјалне и здравствене заштите, наставак суфинансирања за урбани развој локалне заједнице.

Такође, приоритетно се планира уредно сервисирање дугова према кредиторима за зајмове узете од банака за финансирање капиталних пројеката.

Утврђивање приоритета у оквиру укупно планираних средстава биће утврђено након свих приспјелих Захтјева, као кроз јавне расправе које ће се одвијати у току израде нацрта буџета.

Ради конзистентне интегрисаности у јединствен буџетски систем вишег нивоа власти, потребно је да се сви расходи буџета прикажу у складу са захтјевима буџетске класификације (економске, организационе и функционалне), при чему се посебно презентује оперативни и капитални дио буџета. Предвиђено је да се сачини јасан и разумљив документ за јавност. Од буџетских корисника се очекује да приликом израде приједлога својих финансијских планова уважавају наведене основе политике локалне власти, те поштују утврђене лимите буџетске потрошње за 2026. годину. На бази економских претпоставки при пројекцији буџетских средстава предлаже се да при планирању буџетског оквира потрошње, буџетски корисници планирају средства/издатке у 2026. години на приближно истом нивоу у односу на план за 2025. годину или са максималним увећањем до 5%, у складу са утврђеном класификацијом, буџетска потрошња се посебно планира за текуће расходе и капиталне издатке, за сваког буџетског корисника, према овом Упутству.

Буџетска потрошња у буџету за 2026. годину биће пројекција расхода/издатака у оквиру дозвољеног оквира средстава.

### **Садржај Захтјева буџетског корисника**

Форма и садржај буџетских захтјева треба да буде усклађена са чланом 25. Закона о буџетском систему РС и утврђеном методологијом планирања:

(1) Захтјев за текуће издатке потребно је да садржи: податке о постојећим и планираним активностима и услугама у буџетској 2026. години, као и податке о организационој, квалификационој структури, броју запослених и коефицијентима усклађен са важећим Правилником о систематизацији; основицу за обрачун личних примања; ( Колективни уговор одобрен од стране оснивача), средства за материјалне трошкове; појединачне елементе и укупне износе потребне за реализацију програмских активности, на начин да се могу пратити ефекти програмског буџетирања.

Захтјев за додатна средства за текуће активности чије се финансирање не може ускладити са ограничењем садржаним по овом Упутству, детаљно треба образложити, са приједлогом приоритета, који ће се размотрити у поступку доношења буџета за наредну фискалну годину.

(2) Захтјев за набавку основних средстава и опреме, додатним средствима за капиталне пројекте започете у претходним фискалним годинама као и за нове пројекте - приоритете које треба размотрити у поступку доношења буџета за наредну фискалну годину треба табеларно попунити (*Прилог 2*) са траженим подацима о : називу инвестиције (улагања/пројекта), планираној вриједности са спецификацијом ставки, образложењу оправданости улагања, могућностима суфинансирања из других извора и захтијеваном износу из буџета, као и досадашњем степену улагања за започете пројекте, те процјену трошкова у вези са одржавањем основних средстава.

(3) Властити приходи, грантови, донације, примици од продаје имовине и остали јавни приходи који припадају буџетским корисницима морају се исказати у Захтјеву на приходовној страни. Коришћење тих прихода за одређене намјене утврдиће се Одлуком о извршењу буџета за 2026. годину.

(4) Ресорна Одјељења Општинске управе су дужна размотрити приједлог финансијског плана за ниже потрошачке јединице из своје надлежности и мишљење уз сагласност доставити у Одјељење за финансије.

(5) Буџетски захтјев треба да садржи финансијски израз предложеног плана и писмено образложење за сваку позицију.

Финансијски дио Захтјева (Прилог 1) мора да буде презентован табеларно у *Excel*-у, са утврђеним заглављем, као:

ПЈ: План буџетске потрошње по економској класификацији за 2026. годину “

Број конта	Опис/ставк а	План	План 2025. г. са	Процјена	Нацрт	Индекс	Напомена
		2025. г.	реалокацијама	извршења у 2025. г.	буџета за 2026. г.	6/4	
<u>1</u>	<u>2</u>	<u>3</u>	<u>4</u>	<u>5</u>	<u>6</u>	<u>7</u>	<u>8</u>

Напомене:

- у колони 3: План буџета-ребаланса за 2025. годину - преузимају се подаци који су објављени у “Службеном гласнику Општине Сребреница“
- у колони 4: одобреном буџету, по свим позицијама, придружити реалокације у 2025. години,
- у колони 5: процјена извршења до краја 2025. г. на бази извршења у првих 6 мјесеци,
- у колону 6: приједлог финансијског плана буџетског корисника за Нацрт буџета за 2026. годину,
- у колону 7: унијети индекс планиране потрошње у односу на потрошњу у 2025. г.

## 2. Поступак и динамика припреме буџета Општине Сребреница за 2026.годину

Припрема и доношење буџета општине прописано је чланом 28. Закона о буџетском систему Републике Српске, као буџетски календар и интерном Процедуром за планирање и усвајање буџета Општине Сребреница, са сљедећим крајњим роковима:

-до 20.08.2025. године Одјељење за финансије доставља буџетским корисницима Упутство за припрему буџета Општине Сребреница за 2026.годину

-до 15.09.2025. године буџетски корисници достављају буџетске захтјеве за 2026. годину. Буџетски захтјев садржи финансијски захтјев и писмено образложење како је предвиђено Законом и овим Упутством, а припрему буџетског захтјева корисници врше у сарадњи са Одјељењем за финансије

- до 15.10.2025. године Одјељење за финансије израђује Нацрт буџета Општине Сребреница за 2026.годину, у складу са смјерницама садржаним у ДОБ-у, а затим радну верзију доставља начелнику општине ;

- након што начелник анализира радни материјал нацрта буџета, врше се додатна усаглашавања и до 25.10.2025.године утврђује Нацрт буџета, који се доставља Министарству финансија до 01. новембра текуће године ради добијања препорука;

- до 15.11.2025.године Нацрт буџета се упућује Скупштини Општине на изјашњавање о Нацрту буџета са уграђеним препорукама Министарства, када Скупштина утврђује Нацрт и одређује вријеме трајања јавне расправе по овом документу

- Објављивање Нацрта буџета на WEB страници

- Радна група за јавну расправу, коју начелник формира Рјешењем до 30.10.2025. године, организује расправу о Нацрту буџета са интересним групама до 25.11.2025. године

- до 30.11.2025.године Радна група анализира примједбе,сугестије са јавних расправа а, Одјељење за финансије припрема радни материјал Приједлога буџета и доставља начелнику

- 30.11.2025. године начелник утврђује Приједлог буџета и доставља Министарству са уграђеним препорукама на сагласност и са овјереном Изјавом о фискалној одговорности

- 05.12.2025.године Приједлог буџета за наредну фискалну годину усаглашен са Министарством начелник доставља Скупштини Општине на усвајање

- до 15.12.2025. године Скупштина Општине Одлуком усваја буџет Општине за 2026. годину и

- доноси Одлуку о извршењу буџета, а Стручна служба обезбјеђује објављивање усвојених Одлука у „Службеном гласнику Општине Сребреница“.
- до 24.12.2025. године Одјељење за финансије доставља усвојени буџет Општине за 2026. и Одлуку о извршењу буџета за наредну фискалну годину Министарству финансија Републике Српске.

### 3. Посебне напомене

(1) Захтјеве са текућим и капиталним издацима обавезно треба класификовати у складу са прописаним Контним оквиром за кориснике буџета Републике Српске, општина градова и фондова и утврдити кварталну динамику потрошње.

(2) Сви буџетски корисници, одјељења и одсједи имају обавезу да планирају средства за потрошњу у складу са својим надлежностима, тј. дјелокуром својих активности које су прописане законским одредбама из њихове надлежности. Исто тако, сви буџетски корисници који у оквиру својих ПЈТ имају планиране грантове (415200 и 416100) у својим буџетским захтјевима треба да наведу законску и другу регулативу на основу које планирају исте и да образложе њихову намјену. ПЈТ које имају у свом буџетском оквиру финансирање грантова, потребно је да при планирању грантова узму у обзир пројекте/програме чијом реализацијом се остварују посебни интереси локалне заједнице, и да реализација и резултати буду у функцији стратешких циљева Општине Сребреница. Додјела грантова мора бити заснована на претходној анализи програма и пројеката који се финансирају путем гранта, анализи остварених резултата корисника гранта по програму/пројекту, као и анализи утицаја остварених резултата на стратешке циљеве.

Јавни конкурс обавезан је за додјелу грантова којим ће бити осигурана равноправност свих учесника у пријави на конкурс при кандидовању програма / пројекта, а конкурс се објављује на званичној интернет страници Општине Сребреница. Удружења грађана којим су додијељена средства за пројекте дужна су поднијети извјештај о реализацији пројекта са финансијским извјештајем. Корисници гранта који не поднесу извјештај о утрошку дозначених средстава немају право учешћа на конкурс за додјелу средстава из буџета Општине у текућој години када је објављен јавни оглас, што је регулисано Одлуком о поступку за додјелу средстава, а утврдиће се и Одлуком о извршењу буџета Општине Сребреница.

(3) Приликом планирања буџетских ставки које се финансирају из средстава која се остварују по посебним прописима ( накнаде за воде, накнаде за претварање пољопривредног земљишта у непољопривредно, накнада за коришћење шума и шумског земљишта, накнада противпожарне заштите и друге накнаде.) потребно је да надлежна одјељења предложе посебне програме у циљу планирања намјенског трошења средстава по наведеним основама.

Сви буџетски корисници, одјељења, одсједи општинске управе дужни су доставити захтјеве за буџетским средствима за 2026. годину на начин предвиђен овим Упутством и усклађен са Правилником о буџетским класификацијама. За непоштовање буџетских ограничења и садржаја буџетског захтјева, као и рокова за израду и достављање захтјева, предвиђене су санкције у складу са чланом 64. Закона о буџетском систему Републике Српске.

(4) При изради финансијског плана придржавати се дозвољеног буџетског оквира као и рока за достављања финансијских планова према утврђеном буџетском календару, како би се испоштовале одредбе Закона о буџетском систему РС.

(5) Крајњи рок за достављање приједлога финансијских планова у Одјељење за финансије је 15.09.2025. године.

Број: /25  
Сребреница, 28.08.2025. године

Начелник одјељења за финансије

Прилози:

1. План буџетске потрошње за 2026. годину
2. Потребности за капиталним улагањима
3. Број, структура запослених, плата и лична примања за 2026. год.





Назив буџетског корисника:

Број ПЈ:

**ПОТРЕБЕ ЗА КАПИТАЛНИМ УЛАГАЊИМА У 2026. ГОДИНИ**

Р.бр.	Назив пројекта/улагања	почетак реализације пројекта	Извори финансирања, властита-буџет	донација	кредит	Други извори	вриједност пројекта
1	2	3	4	5	6	7	8
01.							
02.							
03.							
04.							
05.							
06.							
<b>Укупно:</b>		0					

У Сребреници, \_\_\_\_\_ 2025. године

Потпис одговорног лица ПЈ:

Кол. 2 Уписује се назив пројекта/улагања: изградња зграде (са називом), инфраструктурног објекта, набавка опреме (возила и др.) итд.

Кол. 3 Почетак реализације пројекта (година)

Кол. 4 Извори финансирања-буџет

Кол. 5 Извори финансирања -донације Извори финансирања –кредит

Кол. 7 Извори финансирања-остали извори

Кол. 8 Вриједност пројект

**БУЏЕТСКИ КОРИСНИК**

**ТАБЕЛА 3**

**БРОЈ, СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ, ПЛАТА И ЛИЧНА ПРИМАЊА ЗА 2026.ГОДИНУ**

Ред. број	Име и презиме радника	Стручна спрема	Позиција - радно мјесто	Запослен у пот.једин. од.	Радни стаж	Цијена рада	Коефицијент	Минимални рад	Основна плата	Додаци на плату	Укупна плата	Поресна олакшица	Основна бруто	Порез	Доприноси	Мјесечна бруто плата	Број мјесеци исплате	Бруто плата за 2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1																		
2																		
3																		
4																		
5																		
6																		
7																		
8																		
9																		
	<b>Укупна средства:</b>																	